

ZARZĄDZENIE NR **33/2020**
DYREKTORA WOJSKOWEGO INSTYTUTU MEDYCZNEGO
z dnia **03 marca 2020 r.**
w sprawie wprowadzenia
Regulaminu realizacji szkolenia specjalizacyjnego w dziedzinie fizjoterapii
w Wojskowym Instytucie Medycznym

Na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 6 ustawy z dnia 30 kwietnia 2010 r. o instytutach badawczych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1350 z późn. zm.) zarządza się, co następuje:

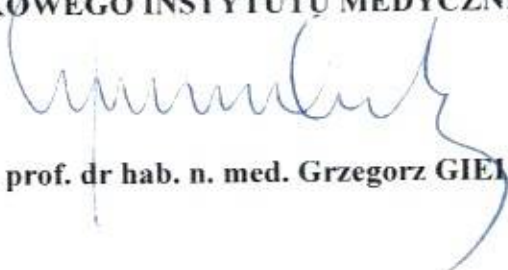
§ 1

1. Wprowadza się Regulamin realizacji szkolenia specjalizacyjnego w dziedzinie fizjoterapii w Wojskowym Instytucie Medycznym.
2. Regulamin określony w ust. 1 stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

DYREKTOR
WOJSKOWEGO INSTYTUTU MEDYCZNEGO


gen. dyw. prof. dr hab. n. med. Grzegorz GIELERAK

**Regulamin organizacyjny szkolenia specjalizacyjnego
w dziedzinie fizjoterapii
w Wojskowym Instytucie Medycznym**

Specjalizacja w dziedzinie fizjoterapii prowadzona w Wojskowym Instytucie Medycznym ma na celu przygotowanie do prowadzenia kompleksowego usprawniania leczniczego, a podstawowym zadaniem tej specjalizacji jest pogłębianie wiedzy i umiejętności praktycznych, rozwijanie pożądanych cech osobowości, niezbędnych do zlecenia i prowadzenia kompleksowego postępowania fizjoterapeutycznego w odniesieniu do osób chorych przewlekle, niepełnosprawnych fizycznie i psychicznie, w celu przywrócenia im pełnej lub maksymalnie możliwej do osiągnięcia sprawności fizycznej i psychicznej, zdolności do pracy i czynnego udziału w życiu społecznym.

I. Postanowienia wstępne

§ 1

1. Niniejszy regulamin został sporządzony na podstawie art. 36 ust. 2 pkt 4 Ustawy z dnia 25 września 2015 r. o zawodzie fizjoterapeuty (Dz. U. z 2019 r., poz. 952), zwanej dalej „ustawą” oraz zgodnie z art. 36 ust. 3 ustawy. Osoby odbywające szkolenie specjalizacyjne w Wojskowym Instytucie Medycznym zwanym dalej „WIM”, obowiązane są znać przepisy ww. ustawy.
2. Niniejszy Regulamin ustala szczegółową organizację szkolenia specjalizacyjnego w dziedzinie fizjoterapii i obowiązuje w WIM oraz odpowiednio, na podstawie zawartych porozumień, w placówkach z nią współpracujących w zakresie realizacji ww. specjalizacji.
3. Regulamin obowiązuje w szczególności osoby realizujące w WIM specjalizację, o której mowa w ust. 2, które zostały zakwalifikowane do odbywania specjalizacji, zgodnie z przepisami powszechnie obowiązującego prawa.
4. Opłaty ponoszone przez specjalizanta (osobę odbywającą szkolenie specjalizacyjne), na podstawie art. 35 ust. 2 i 3 ustawy w związku z realizacją specjalizacji, reguluje odrębna umowa zawarta między WIM a specjalizantem.

§ 2

1. Zastępca Dyrektora ds. Naukowych, pełni nadzór nad przebiegiem szkolenia specjalizacyjnego w dziedzinie fizjoterapii.
2. Kierownik Kliniki Rehabilitacji odpowiedzialny jest za właściwy przebieg szkolenia specjalizacyjnego.
3. Centrum Kształcenia Podyplomowego, Doskonalenia Zawodowego i Symulacji Medycznej zajmuje się obsługą administracyjną przebiegu procesu szkolenia specjalizacyjnego (zwanym dalej CKPDZiSM).

**Regulamin organizacyjny szkolenia specjalizacyjnego
w dziedzinie fizjoterapii
w Wojskowym Instytucie Medycznym**

Specjalizacja w dziedzinie fizjoterapii prowadzona w Wojskowym Instytucie Medycznym ma na celu przygotowanie do prowadzenia kompleksowego usprawniania leczniczego, a podstawowym zadaniem tej specjalizacji jest pogłębianie wiedzy i umiejętności praktycznych, rozwijanie pożądanych cech osobowości, niezbędnych do zlecenia i prowadzenia kompleksowego postępowania fizjoterapeutycznego w odniesieniu do osób chorych przewlekle, niepełnosprawnych fizycznie i psychicznie, w celu przywrócenia im pełnej lub maksymalnie możliwej do osiągnięcia sprawności fizycznej i psychicznej, zdolności do pracy i czynnego udziału w życiu społecznym.

I. Postanowienia wstępne

§ 1

1. Niniejszy regulamin został sporządzony na podstawie art. 36 ust. 2 pkt 4 Ustawy z dnia 25 września 2015 r. o zawodzie fizjoterapeuty (Dz. U. z 2019 r., poz. 952), zwanej dalej „ustawą” oraz zgodnie z art. 36 ust. 3 ustawy. Osoby odbywające szkolenie specjalizacyjne w Wojskowym Instytucie Medycznym zwanym dalej „WIM”, obowiązane są znać przepisy ww. ustawy.
2. Niniejszy Regulamin ustala szczegółową organizację szkolenia specjalizacyjnego w dziedzinie fizjoterapii i obowiązuje w WIM oraz odpowiednio, na podstawie zawartych porozumień, w placówkach z nią współpracujących w zakresie realizacji ww. specjalizacji.
3. Regulamin obowiązuje w szczególności osoby realizujące w WIM specjalizację, o której mowa w ust. 2, które zostały zakwalifikowane do odbywania specjalizacji, zgodnie z przepisami powszechnie obowiązującego prawa.
4. Opłaty ponoszone przez specjalizanta (osobę odbywającą szkolenie specjalizacyjne), na podstawie art. 35 ust. 2 i 3 ustawy w związku z realizacją specjalizacji, reguluje odrębna umowa zawarta między WIM a specjalizantem.

§ 2

1. Zastępca Dyrektora ds. Naukowych, pełni nadzór nad przebiegiem szkolenia specjalizacyjnego w dziedzinie fizjoterapii.
2. Kierownik Kliniki Rehabilitacji odpowiedzialny jest za właściwy przebieg szkolenia specjalizacyjnego.
3. Centrum Kształcenia Podyplomowego, Doskonalenia Zawodowego i Symulacji Medycznej zajmuje się obsługą administracyjną przebiegu procesu szkolenia specjalizacyjnego (zwanym dalej CKPDZiSM).

§ 3

Limit przyjęć, tzn. maksymalną liczbę osób, które mogą zostać przyjęte na szkolenie specjalizacyjne w dziedzinie fizjoterapii ustala się na **12 miejsc**, zgodnie z art. 36 ust. 3 pkt 1 ustawy.

§ 4

Podstawę podjęcia szkolenia specjalizacyjnego stanowi pozytywny wynik postępowania kwalifikacyjnego. Warunkiem rozpoczęcia szkolenia specjalizacyjnego jest podpisanie umowy o szkolenie specjalizacyjne i wniesienie opłaty.

II. Organizacja szkolenia specjalizacyjnego

§ 5

1. Osobie zakwalifikowanej, WIM umożliwia rozpoczęcie szkolenia specjalizacyjnego w terminie nie dłuższym niż 3 miesiące od dnia wydania karty przebiegu szkolenia specjalizacyjnego zwanej dalej: „KS”, z określoną planowaną datą rozpoczęcia szkolenia specjalizacyjnego. Kierownik specjalizacji potwierdza faktyczną datę rozpoczęcia szkolenia specjalizacyjnego w KS (art. 42 ustawy o zawodzie fizjoterapeuty).
2. Szkolenie specjalizacyjne zorganizowane jest zgodnie z następującym harmonogramem zajęć obejmującym moduły:
 - 1) **I „Teoria i filozofia fizjoterapii”** – prowadzący zajęcia mgr specjalista fizjoterapii lub lekarz specjalista rehabilitacji medycznej – 5 godzin – tryb podstawowy;
 - 2) **II „Ocena fizjoterapeutyczna – badania ogólne i czynnościowe”** – prowadzący zajęcia mgr specjalista fizjoterapii lub specjalista II stopnia w rehabilitacji ruchowej, lekarz specjalista w rehabilitacji medycznej, fizjoterapeuta znający neuromobilizację, lekarz specjalista kardiolog, lekarz specjalista chorób płuc - 60 godzin – tryb podstawowy;
 - 3) **IIa – „Diagnostyka funkcjonalna”** – prowadzący zajęcia mgr specjalista fizjoterapii lub lekarz specjalista rehabilitacji medycznej, lekarz specjalista kardiolog, lekarz specjalista chorób płuc – 40 godzin – tryb podstawowy;
 - 4) **III „Środki i sposoby terapeutyczne w postępowaniu usprawniającym”** – prowadzący zajęcia mgr specjalista fizjoterapii lub lekarz specjalista rehabilitacji medycznej, psycholog, muzykoterapeuta, terapeuta zajęciowy, lekarz specjalista anestezjologii i intensywnej terapii – 60 godzin – tryb podstawowy, a tryb uzupełniający I moduł – 30 godzin;
 - 5) **IV „Etyka, deontologia i prawo”** – prowadzący zajęcia mgr prawa, mgr specjalista fizjoterapii lub lekarz specjalista rehabilitacji medycznej – 10 godzin – tryb podstawowy, a tryb uzupełniający II moduł – 10 godzin;
 - 6) **V „Organizacja i zarządzanie z elementami ekonomiki ochrony zdrowia”** – prowadzący zajęcia mgr specjalista fizjoterapii lub lekarz specjalista rehabilitacji medycznej, mgr zdrowia publicznego, specjalista organizacji ochrony zdrowia – 10 godzin – tryb podstawowy, a tryb uzupełniający III moduł – 10 godzin;
 - 7) **VI „Polityka społeczna i zdrowie publiczne”** – prowadzący zajęcia mgr specjalista fizjoterapii lub lekarz specjalista rehabilitacji medycznej, mgr zdrowia publicznego, specjalista organizacji ochrony zdrowia – 10 godzin – tryb podstawowy, a tryb uzupełniający IV moduł – 10 godzin;
 - 8) **VII „Metodologia badań naukowych – informatyka i statystyka w praktyce zawodowej fizjoterapeuty”** – prowadzący zajęcia pracownik naukowy wyższej uczelni lub jednostki

badawczo rozwojowej, fizjoterapeuta posiadający stopień naukowy, statystyk, informatyk zatrudniony w ZOZ – 20 godzin – tryb podstawowy, a tryb uzupełniający V modul – 10 godzin;

- 9) **VIII „Zmiany patologiczne wywołane unieruchomieniem (z nieczynności) oraz fizjoterapia u osób trzeciego okresu życia”** – prowadzący zajęcia mgr specjalista fizjoterapii lub lekarz specjalista rehabilitacji medycznej, lekarz specjalista w balneologii i medycynie fizykalnej, pracownik socjalny, mgr pielęgniarstwa – 20 godzin – tryb podstawowy, a tryb uzupełniający VI modul – 20 godzin;
 - 10) **IX „Fizjoterapia u osób ze zmianami patologicznymi narządu ruchu”** – prowadzący zajęcia mgr specjalista fizjoterapii lub specjalista rehabilitacji ruchowej, lekarz specjalista w rehabilitacji medycznej, lekarz specjalista ortopedii i traumatologii oraz lekarz specjalista balneologii i medycyny fizykalnej – 60 godzin – tryb podstawowy, a tryb uzupełniający VII modul – 50 godzin;
 - 11) **X „Fizjoterapia u osób po urazach i po amputacji kończyn”** – prowadzący zajęcia mgr specjalista fizjoterapii lub lekarz specjalista rehabilitacji medycznej, lekarz specjalista ortopedii i traumatologii oraz lekarz specjalista balneologii i medycyny fizykalnej – 30 godzin – tryb podstawowy, a tryb uzupełniający VIII modul – 30 godzin;
 - 12) **XI „Fizjoterapia w wieku rozwojowym”** – prowadzący zajęcia mgr specjalista fizjoterapii lub lekarz specjalista rehabilitacji medycznej, lekarz pediatria, lekarz specjalista balneologii i medycyny fizykalnej, lekarz specjalista neonatologii – 50 godzin – tryb podstawowy, a tryb uzupełniający IX modul – 40 godzin;
 - 13) **XII „Fizjoterapia u dorosłych z zaburzeniami i uszkodzeniami UN”** – prowadzący zajęcia mgr specjalista fizjoterapii lub lekarz specjalista rehabilitacji medycznej, lekarz specjalista neurologii, lekarz specjalista balneologii i medycyny fizykalnej – 50 godzin – tryb podstawowy, a tryb uzupełniający X modul – 40 godzin;
 - 14) **XIII „Fizjoterapia osób z chorobami układu krążenia i oddechowego”** – prowadzący zajęcia mgr specjalista fizjoterapii lub lekarz specjalista rehabilitacji medycznej, lekarz internista, lekarz specjalista w balneologii i medycynie fizykalnej – 50 godzin – tryb podstawowy, a tryb uzupełniający XI modul – 40 godzin;
 - 15) **XIV „Fizykoterapia, masaż leczniczy i balneologia – metody i postępowanie”** – prowadzący zajęcia mgr specjalista fizjoterapii lub lekarz specjalista rehabilitacji medycznej, lekarz specjalista z medycyny fizykalnej – 80 godzin – tryb podstawowy, a tryb uzupełniający XII modul „Fizykoterapia, masaż leczniczy i balneologia w sporcie i odnowie – metody i postępowanie” – 40 godzin;
 - 16) **XV „Fizjoterapia w psychiatrii”** – prowadzący zajęcia mgr specjalista fizjoterapii lub lekarz specjalista rehabilitacji medycznej, lekarz specjalista psychiatrii, mgr psychologii – 15 godzin – tryb podstawowy, a tryb uzupełniający XIII modul – 10 godzin;
 - 17) **XIV „Diagnostyka funkcjonalna”** – prowadzący zajęcia mgr specjalista fizjoterapii lub lekarz specjalista rehabilitacji medycznej, lekarz specjalista kardiolog, lekarz specjalista chorób płuc – tryb uzupełniający – 40 godzin.
3. Szkolenie specjalizacyjne zorganizowane jest zgodnie z następującym harmonogramem staży kierunkowych:
- 1) Oddział ortopedyczno–urazowy – tryb podstawowy 3 tyg.;
 - 2) Oddział/ośrodek specjalistyczny dla dzieci z chorobami wieku rozwojowego i porażeniem mózgowym – tryb podstawowy 3 tyg. i uzupełniający 2 tyg.;

- 3) Oddział neurologiczny – tryb podstawowy 3 tyg.;
 - 4) Oddział neurochirurgiczny – tryb podstawowy i uzupełniający 2 tyg.;
 - 5) Oddział reumatologiczny – tryb podstawowy 2 tyg.;
 - 6) Oddział kardiologiczny/rehabilitacji kardiologicznej – tryb podstawowy i uzupełniający 2 tyg.;
 - 7) Oddział chorób płuc/rehabilitacji pulmonologicznej – tryb podstawowy i uzupełniający 2 tyg.;
 - 8) Warsztaty Ortopedyczne - tryb podstawowy 1 tydz. i uzupełniający 2 tyg.;
 - 9) Zakład rehabilitacji (ambulatoryjny) – tryb podstawowy 3 tyg.;
 - 10) Szpital uzdrowiskowy/sanatorium – tryb podstawowy 2 tyg. i uzupełniający 3 tyg.;
 - 11) Oddział rehabilitacji (stacjonarny) – tryb podstawowy 2 tyg.
4. Na całość procesu szkolenia specjalizacyjnego składa się:
 - 1) 4 letnie szkolenie dla osób realizujących pełny program szkolenia specjalizacyjnego.
 - 2) 2 letnie szkolenie dla osób realizujących uzupełniający program szkolenia specjalizacyjnego.
 5. Szczegółowe warunki i przebieg szkoleń specjalizacyjnych w sposób zapewniający realizację programu specjalizacji ustalane są indywidualnie przez kierowników specjalizacji.
 6. Okres szkolenia specjalizacyjnego określony w programie specjalizacji może ulec przedłużeniu o czas nieobecności osoby odbywającej szkolenie w pracy na warunkach określonych w art. 45 ustawy o zawodzie fizjoterapeuty.
 7. Na uzasadniony wniosek osoby odbywającej szkolenie specjalizacyjne, okres szkolenia specjalizacyjnego określony w programie specjalizacji może zostać skrócony pod warunkiem pełnego zrealizowania programu specjalizacji, o okres nie dłuższy niż ½ okresu szkolenia na warunkach przewidzianych w art. 46 ustawy o zawodzie fizjoterapeuty.
 8. Terminy, miejsca oraz opiekunów staży kierunkowych ustala kierownik specjalizacji.
 9. Program i harmonogram kursów obowiązkowych ustalany jest przez organizatorów kursów i podawany do wiadomości publicznej na stronie internetowej Centrum Kształcenia Podyplomowego, Doskonalenia Zawodowego i Symulacji Medycznej (CKPDZiSM).
 10. Udział w zajęciach, stażach kierunkowych i kursach jest obowiązkowy dla osoby odbywającej szkolenie specjalizacyjne.
 11. Osoba odbywająca szkolenie specjalizacyjne ma obowiązek poinformować wojewodę o planowanej przez nią nieobecności w pracy z powodów, o których mowa w art. 45 ust. 1 i 2 ustawy o zawodzie fizjoterapeuty, trwającej dłużej niż 3 miesiące.
 12. Do wydłużania lub skracania czasu trwania specjalizacji stosuje się zapisy ustawy o zawodzie fizjoterapeuty (art. 45 i 46).
 13. Dyrektor ds. Naukowych zawiera z osobą rozpoczynającą szkolenie specjalizacyjne umowę o szkolenie specjalizacyjne w dziedzinie fizjoterapii. Umowa określa wzajemne prawa i obowiązki wynikające z realizacji programu specjalizacji, a także opłaty ponoszone przez specjalizanta w związku ze specjalizacją.
 14. Za wykonanie świadczeń medycznych w ramach odbywanego stażu podstawowego / stażu kierunkowego, osoba szkoląca się nie otrzymuje wynagrodzenia ani od Kierującego ani od Szpitala / Sanatorium / Warsztatów ortopedycznych.

III. Prawa i obowiązki osób odbywających szkolenie specjalizacyjne

§ 6

1. Osoba uczestnicząca w szkoleniu specjalizacyjnym uprawniona jest do:
 - 1) uzyskania kompleksowej informacji na temat organizacji kształcenia;
 - 2) otrzymania planu zajęć;
 - 3) otrzymania karty szkolenia specjalizacyjnego „KS”;
 - 4) zapoznania się z terminem i formą zaliczenia poszczególnych modułów i staży oraz terminem i formą egzaminu specjalizacyjnego;
 - 5) konsultacji z kierownikiem specjalizacji;
 - 6) zgłaszania swoich uwag dotyczących procesu dydaktycznego i organizacji szkolenia specjalizacyjnego;
 - 7) korzystania z materiałów dydaktycznych wskazanych przez wykładowców modułów teoretycznych i kierownika specjalizacji;
 - 8) korzystania z pomieszczeń socjalnych;
 - 9) korzystania z zasobów biblioteki Wojskowego Instytutu Medycznego,
2. Obowiązkiem osoby uczestniczącej w szkoleniu specjalizacyjnym jest:
 - 1) przestrzeganie regulaminu organizacyjnego szkolenia specjalizacyjnego;
 - 2) odbycie szkolenia wstępnego z zakresu BHP i PPOŻ;
 - 3) punktualne zgłaszanie się w wyznaczonych przez organizatora terminach zajęć teoretycznych i staży kierunkowych (podpisywanie listy obecności);
 - 4) czynne uczestnictwo w zajęciach;
 - 5) zaliczanie poszczególnych modułów, zgodnie z wymogami przedstawionymi przez prowadzącego zajęcia w wyznaczonych terminach;
 - 6) w razie nieobecności odbyć zajęcia w innym terminie, wyznaczonym przez kierownika specjalizacji;
 - 7) przestrzeganie wszelkich regulaminów i przepisów obowiązujących w WIM, w tym:
 - a) procedur po ekspozycyjnych;
 - b) przestrzegania obowiązującej w WIM dyscypliny pracy;
 - c) przepisów BHP i PPOŻ;
 - d) przepisów o ochronie tajemnicy informacji i danych osobowych;
 - e) zachowania poufności pozyskanych informacji i danych osobowych w trakcie trwania szkolenia specjalizacyjnego oraz po ich zakończeniu.
 - 8) przestrzeganie zasad etyki zawodowej, współzycia społecznego, poszanowanie godności i wolności drugiego człowieka oraz zachowanie tajemnicy zawodowej w stosunku do osób szkolących się jak i odpowiedzialnych za przebieg szkolenia specjalizacyjnego
 - 9) dbanie o powierzone mienie oraz zabezpieczenie informacji i danych przed niepowołanym dostępem do nich, nieuzasadnioną modyfikacją lub zniszczeniem, nielegalnym ujawnieniem lub pozyskaniem w stopniu odpowiednim do obowiązków (zadań) związanych z przetwarzaniem danych;
 - 10) noszenie w widocznym miejscu identyfikatora;
 - 11) przestrzeganie regulaminów zakładowych w placówkach, które są organizatorami staży kierunkowych zewnętrznych.

IV. Zakres obowiązków kierownika specjalizacji, opiekuna stażu kierunkowego, wykładowcy i innych osób prowadzących zajęcia

§ 7

1. Szkolenie specjalizacyjne odbywa się pod nadzorem kierownika specjalizacji, który jest odpowiedzialny za ustalenie szczegółowych warunków i przebiegu specjalizacji w sposób zapewniający realizację programu szkolenia specjalizacyjnego.
2. Dyrektor ds. Naukowych wyznacza kierownika specjalizacji i zawiera umowę na pełnienie obowiązków z kierownikiem specjalizacji.
3. Warunki obsadzenia stanowiska kierownika specjalizacji reguluje art. 47 ustawy o zawodzie fizjoterapeuty.
4. Odwołanie kierownika specjalizacji może nastąpić w przypadku:
 - 1) niewypełnienia obowiązków, o których mowa w art. 47 ust. 6 ustawy o zawodzie fizjoterapeuty,
 - 2) uzasadnionego wniosku osoby pełniącej funkcję kierownika specjalizacji,
 - 3) uzasadnionego wniosku osoby specjalizującej się.
5. Kierownik specjalizacji może wykonywać swoje obowiązki związane ze szkoleniem specjalizacyjnym wobec nie więcej niż 3 osób, a w uzasadnionych przypadkach, za zgodą konsultanta krajowego w dziedzinie fizjoterapii albo pokrewnej, jeżeli w tej dziedzinie nie ma powołanego konsultanta, wobec nie więcej niż 4 osób.
6. Kierownik specjalizacji zobowiązany jest do zapewnienia, aby osoby odpowiedzialne za prowadzenie zajęć i opiekunowie staży kierunkowych przygotowali je w sposób umożliwiający osobie specjalizującej się optymalne przekazywanie wiedzy i umiejętności.
7. Do obowiązków kierownika specjalizacji należy w szczególności:
 - 1) udział w ustaleniu szczegółowych warunków odbywania szkolenia specjalizacyjnego w sposób umożliwiający nabycie wiadomości i umiejętności określonych programem szkolenia specjalizacyjnego;
 - 2) udział w ustaleniu szczegółowego planu zajęć i nadzór nad realizacją tego planu;
 - 3) wprowadzenie do KS szczegółowego planu zajęć objętych programem szkolenia specjalizacyjnego;
 - 4) wskazanie niezbędnego piśmiennictwa i innych źródeł ułatwiających samokształcenie;
 - 5) prowadzenie ewaluacji kształcenia specjalizacyjnego zgodnie z programem szkolenia specjalizacyjnego;
 - 6) wystawianie opinii dotyczącej przebiegu szkolenia specjalizacyjnego i uzyskanych przez specjalizującego się umiejętności zawodowych, a także jego stosunku do współpracowników i pacjentów zamieszczonej w KS;
 - 7) potwierdzanie w KS realizacji w terminie części szczegółowego planu zajęć objętych programem specjalizacji;
 - 8) coroczne potwierdzanie w KS zrealizowania zajęć objętych programem specjalizacji wyznaczonych do odbycia w danym roku, w terminie 14 dni od zakończenia danego roku;
 - 9) potwierdzenie w KS odbycia szkolenia specjalizacyjnego zgodnie z programem specjalizacji, w terminie 14 dni od odbycia szkolenia specjalizacyjnego;
 - 10) zawiadomienie wojewody o przerwaniu szkolenia specjalizacyjnego przez fizjoterapeutę, który nie realizuje lub nie może realizować programu specjalizacji.
8. Kierownik specjalizacji ma prawo do udziału w egzaminie ustnym lub praktycznym

wchodzącym w skład PESFZ w charakterze obserwatora.

9. Kierownik specjalizacji ma prawo do upoważnienia osoby spełniającej wymagania art. 47 ust. 10 ustawy, do wykonywania obowiązków opiekuna stażu kierunkowego.
10. Opiekun stażu kierunkowego posiadający tytuł specjalisty w dziedzinie fizjoterapii lub specjalisty II stopnia z rehabilitacji ruchowej albo właściwej dziedziny klinicznej, prowadzi szkolenie w zakresie tematyki stażu kierunkowego określonego w programie szkolenia specjalizacyjnego.
11. Opiekun stażu kierunkowego zapewnia bezpośredni nadzór nad realizacją programu staży kierunkowych dla nie więcej niż 3 osób jednocześnie.
12. Wykładowcy i inne osoby prowadzące zajęcia przekazują wiedzę i umiejętności zgodne z tematyką określoną w programie szkolenia specjalizacyjnego. Wykładowcy i inne osoby prowadzące zajęcia w ramach specjalizacji zobowiązane są do wykonywania swoich obowiązków z należytą starannością.

V. Sposób sprawdzania wiadomości i umiejętności

§ 8

1. Kierownik kursu przeprowadza sprawdzian pisemny - kolokwium z zakresu wiedzy teoretycznej objętej programem danego kursu zaliczające treści teoretyczne modułu.
2. Kierownik stażu przeprowadza kolokwium z zakresu wiedzy teoretycznej i sprawdzian umiejętności praktycznych objętych programem stażu kierunkowego.
3. Kierownik specjalizacji dokonuje oceny złożonych opracowań teoretycznych, pracy poglądowej, lub pracy oryginalnej.

VI. Ocena organizacji i przebiegu szkolenia specjalizacyjnego przez osoby uczestniczące w szkoleniu specjalizacyjnym specjalizację

§ 9

1. Po każdym module teoretycznym i po każdym stażu kierunkowym - specjalizujący się wypełniają anonimową ankietę oceniającą stronę merytoryczną tych zajęć, osoby prowadzące zajęcia oraz stosowane metody i formy, wg. wzoru stanowiącego **załącznik nr 1** do niniejszego regulaminu.
2. Po zakończeniu każdego roku szkolenia – specjalizujący się wypełniają anonimową ankietę oceniającą stronę informacyjno - organizacyjną specjalizacji, wg. wzoru stanowiącego **załącznik nr 2** do niniejszego regulaminu. Ankiety są analizowane przez zespół ds. specjalizacji sprawujący nadzór nad jakością działalności dydaktycznej.

3. Bieżące uwagi mogą być zgłaszane przez osoby specjalizujące się do kierownika specjalizacji, Zespołu ds. szkolenia specjalizacyjnego w dziedzinie fizjoterapii, Dyrektora ds. Naukowych.

VII. Opłaty

§ 10

1. Wysokość opłaty za szkolenie specjalizacyjne ustala Dyrektor Wojskowego Instytutu Medycznego.
2. Opłatę za szkolenie specjalizacyjne ponosi fizjoterapeuta odbywający specjalizację w WIM.
3. Roczny koszt szkolenia podstawowego (kształcenie teoretyczne oraz staże kierunkowe) dla osoby posiadającej tytuł zawodowy magistra na kierunku fizjoterapii lub rehabilitacji ruchowej wynosi **4 000 zł**.
4. Roczny koszt szkolenia (kształcenie teoretyczne oraz staże kierunkowe) dla osoby z pierwszym stopniem specjalizacji realizującej uzupełniający program specjalizacji z fizjoterapii wynosi **4 500 zł**.
5. Osoba szkoląca się – zgodnie z przepisami ustawy o zawodzie fizjoterapeuty (art. 45), może wydłużyć czas trwania szkolenia. W takim przypadku zobowiązana jest do uiszczenia dodatkowej opłaty w wysokości **3 000 zł**, za każdy kolejny, rozpoczęty semestr (6 miesięcy), płatnej w terminie wskazanym przez jednostkę szkolącą.
6. Roczny koszt nie obejmuje kosztów obowiązkowych kursów specjalizacyjnych uzupełniających treści wybranych modułów.
7. Osoba szkoląca się może dokonać wpłaty w ratach, jednakże nie później niż do 15-go dnia pierwszego i siódmego miesiąca danego roku szkolenia.
8. Osoba szkoląca się – zgodnie z przepisami ustawy o zawodzie fizjoterapeuty (art. 46), może skrócić czas trwania szkolenia. Nie wpływa to na wysokość opłaty za szkolenie specjalizacyjne.
9. Szczegółowy harmonogram płatności oraz wzajemne prawa i obowiązki wynikające z realizacji programu specjalizacji określa umowa pomiędzy WIM a osobą szkolącą się w ramach specjalizacji.

VIII. Postanowienia końcowe

§ 11

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem stosuje się w szczególności przepisy:
 - a) Ustawy z dnia 25 września 2015 r. o zawodzie fizjoterapeuty (Dz. U. z 2019 r., poz. 952),
 - b) Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 16 lutego 2017 r. w sprawie specjalizacji i uzyskiwania tytułu specjalisty przez fizjoterapeutów (Dz. U. z 2017 r., poz. 490 z późn. zm.),
 - c) Ustawy z dnia 24 lutego 2017 r. o uzyskiwaniu tytułu specjalisty w dziedzinach mających zastosowanie w ochronie zdrowia (Dz. U. z 2019 r., poz. 786),
2. Odnośnie szczegółowego zakresu obowiązków i kompetencji kierownika specjalizacji oraz praw i obowiązków wynikających z realizacji programu specjalizacji przez specjalizanta

zawiera się stosowne umowy.

3. W przypadku kolizji zapisów niniejszego regulaminu z przepisami powszechnie obowiązującego prawa dotyczących odbywania specjalizacji (w wyniku zmiany przepisów prawa, obowiązujących w chwili podpisywania niniejszej umowy), pierwszeństwo stosowania mają w takim przypadku przepisy powszechnie obowiązującego prawa przed zapisami niniejszego regulaminu.
4. Prawo dokonywania wiążącej wykładni zapisów niniejszego regulaminu zastrzega się dla kierownika jednostki szkolącej (Dyrektora WIM / Dyrektora ds. Naukowych).
5. Niniejszy Regulamin zatwierdzony został przez kierownika jednostki szkolącej, który ma prawo zgłaszania do niego propozycji zmian.

KWESTIONARIUSZ OCENY

organizacji i przebiegu szkolenia specjalizacyjnego
w dziedzinie fizjoterapii po * module / stażu kierunkowym **

Szanowni Państwo,

WIM pragnie poznać Pani / Pana opinię o przebiegu szkolenia w dziedzinie fizjoterapii. Opinie te będą pomocne w dalszym doskonaleniu jakości kształcenia, dlatego prosimy o dokładne wypełnienie niniejszego kwestionariusza.

Skala ocen: 0 - 6 (0 – niezadowolenie 6 – pełna akceptacja)

1. Jak ocenia Pani / Pan **organizację** szkolenia prowadzonego w ramach modułu / stażu kierunkowego? (0 - 6)

0 1 2 3 4 5 6

2. Czy należałoby coś zmienić w **organizacji**?

- a) czas trwania:.....
- b) warunki lokalowe, socjalne:.....
- c) rozkład zajęć w ciągu dnia:.....
- d) inne propozycje:.....

3. Czy **forma zajęć** prowadzonych w trakcie modułu / stażu kierunkowego była odpowiednia?

Czy należałoby coś zmienić?

.....
.....

4. W jakim stopniu uzyskana wiedza będzie użyteczna w podnoszeniu Pani / Pana **kwalifikacji zawodowych**? (0 - 6)

0 1 2 3 4 5 6

5. Czy jakieś tematy były **nieprzydatne**?

-
-
-

6. Czy jakichś zagadnień zabrakło?

-
-
-

7. Inne uwagi i sugestie:

-
-
-
-
-

8. Ocena prowadzących zajęcia:

Kryteria oceny w skali 0 - 6:							
Lp.	Nazwisko i imię wykładowcy prowadzącego zajęcia (bez tytułów naukowych)	stopień przygotowania	sposób prezentacji	stosowane pomoce dydaktyczne	zaangażowanie	wartość merytoryczna prezentacji	punktualność
1							
2							
3							
4							

* należy wpisać nr modułu

** właściwie zaznaczyć

KWESTIONARIUSZ OCENY

strony informacyjno – organizacyjnej szkolenia specjalizacyjnego
w dziedzinie fizjoterapii po zakończonym roku szkolenia *

Szanowni Państwo,

WIM pragnie poznać Pani / Pana opinię o przebiegu szkolenia w dziedzinie fizjoterapii. Opinie te będą pomocne w dalszym doskonaleniu jakości kształcenia, dlatego prosimy o dokładne wypełnienie niniejszego kwestionariusza.

Skala ocen: 0 - 6 (0 – niezadowolenie 6 – pełna akceptacja)

1. Jak ocenia Pani / Pan **organizację** szkolenia?

0 1 2 3 4 5 6

2. Czy należałoby coś zmienić w **organizacji** ?

TAK NIE

Jeżeli tak, to co należałoby zmienić?

.....
.....

3. Jak ocenia Pani / Pan **stronę informacyjną** specjalizacji?

0 1 2 3 4 5 6

4. Inne uwagi i sugestie:

-
-
-

5. Ocena prowadzących zajęcia:

Kryteria oceny w skali 0 - 6:							
Lp.	Nazwisko i imię wykładowcy prowadzącego zajęcia (bez tytułów naukowych)	stopień przygotowania	sposób prezentacji	stosowane pomoc dydaktyczne	zaangażowanie	wartość merytoryczna prezentacji	punktualność
1							
2							
3							
4							

* należy wpisać rok szkolenia